

## INFORMAZIONI PERSONALI

Giorgia Campana



📍 Via Sandonaci 53 MESAGNE

📞 +39 3482330407

💬 info@giorgiacampana.it

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Gennaio 2025– in essere

Docente per GENERATION ITALY (Fondazione MC KINSEY) nei corsi di formazione on line rivolti a neolaureati e disoccupati. Docente nelle aree di: **Psicologia del lavoro, Retail e competenze nella gestione dei clienti, sviluppo di project work in ambito sicurezza informatica, Gestione dello stress.**

Febbraio 2021– in essere

**Executive coach e formatrice per PEOPLE LABS Modena**, società di consulenza e formazione HR

**Attività principali:** Incontri con clienti per la definizione del fabbisogno, costruzione del progetto. Docente, coach e facilitatrice in numerosi progetti aziendali di coaching, team coaching, team building e percorsi formativi.

**Esempi di progetti gestiti:** per **Wind 3** percorso di formazione new teams commerciali e tecnici integrata (on line). **IQVIA** (azienda settore medico) percorso di consulenza e formazione per il loro advisor medico scientifici nella gestione delle relazioni e negoziazione. **Hikvision:** percorsi di coaching ai capi area e Public Speaking e presentations Skills. **System Logistics & Bticino:** percorso di formazione "Be a People manager" (gestione del tempo, leadership, delega, feedback)

**Formazione esperienziale, come docente**, sui temi quali: lo sviluppo del Team, gestione dei team digitali e smart working, Leadership, Change Management, Intelligenza emotiva, Resilienza e Antifragilità, Problem Solving; Time Management, Public Speaking e Comunicazione e Negoziazione Strategica.

Gennaio 2025–30 aprile  
2025

Collaborazione per la gestione completa dei **progetti GOL, supporto amministrativo e progettuale, docenza soft skills** per ENTE DEMETRA snc Villa Castelli (BR)

Gennaio 2021– Marzo 2024

**Coach per Reseau Entraprande**, associazione no profit, nell'ambito dell'avvio di nuovi progetti imprenditoriali.

**Attività di mentoring e coaching per neo imprenditori**

**Attività o settore** Coaching e supporto alla crescita di progetti aziendali, mental coaching, costruzione della leadership del neo imprenditore e accompagnamento

all'avvio o al finanziamento del progetto.

Luglio 2020 – al 23 Luglio 2022

### **Consulente organizzativa senior per Formez PA**

Attività di **analisi e progettazione organizzativa**, supporto **all'innovazione digitale** e gestione di progetti di **innovazione locale**, presso gli Uffici di Tribunali e Corti d'Appello.

Attività di analisi e progettazione organizzativa per creare sportello URP e servizi al pubblico. Supporto all'innovazione digitale per definire nuovi flussi interni ed esterno con l'utenza (Sportelli virtuali, Vademecum, Protocolli per l'uso delle PEC) e gestione di progetti di formazione locale, presso gli Uffici di Tribunali e Corti d'Appello siciliane. Le attività indicate sono esemplificative perché il progetto conta oltre 30 linee di attività su 5 Uffici, coordinando 2 gruppi di lavoro.

**Attività o settore** Consulenza organizzativa PA e change management

Luglio 2015–al Dicembre 2021

**Senior Partner in C.O. Gruppo** srl come responsabile nello sviluppo del team e sviluppo commerciale in ambito clienti istituzionali

**Sviluppo commerciale e di partnership**, attraverso attività networking, Public Relation, partecipazione a convegni potenziamento del pacchetto clienti. In sintesi alcuni progetti sviluppati in team:

Avvio e gestione completa di progetti di **analisi e progettazione organizzativa per il Ministero di Giustizia** (progetto biennale sul benessere organizzativo e service management **con la formazione di circa 250 dipendenti**); supporto **all'innovazione digitale** e gestione di progetti di **innovazione locale**, per **Regione Emilia Romagna; Regione Lombardia**: sviluppo sportelli di servizio di prossimità; **Corti d'Appello italiane**: Progetto prima denominato "INFORMAZIONE" e formazione rivolta ai "neo assunti" del Ministero di Giustizia; **Ordine degli avvocati di Bologna, Firenze, Milano; Catania** per il consolidamento del processo Telematico (progettazione organizzativa interna e per gli utenti esterni). Scuola Superiore della Magistratura (docenze di project management e innovazione); **Net Service S.p.a.** sviluppo organizzativo presso il Tribunale di Milano.

**Attività o settore** Consulenza e formazione organizzativa PA e Enti Istituzionali e change management

Gennaio 2011–Giugno 2017

### **Formazione e coaching. Progettazione e sviluppo percorsi interni IMA spa**

Via Emilia 2018, Ozzano dell'Emilia, Bologna

Formatrice aziendale e coach aziendale su temi della comunicazione, Public Speaking, Problema Solving, Negoziazione e collaborazione e team building. Supporto alla creazione dell'ACADEMY INTERNA.

Formati tutti i manager interni e responsabili intermedi, oltre 500 persone.

**Attività o settore** Formazione e coaching

Marzo 2016 – Luglio 2021

### **Formazione e coaching - Attività autonoma – Studio Professionale Attività di coaching individuale e corsi**

Sviluppo la mia attività "Giorgia Campana coach e trainer" con clienti individuali (target imprenditori, liberi professionisti settore studi medici dentistici e manager) per attività di business coaching e realizzazione corsi a catalogo sui temi PNL

Practitioner, PNL Master, Comunicazione non verbale, Negoziazione e Problem Solving strategico.

**Attività o settore** Formazione e coaching

Gennaio 2005 – Giugno 2015.

Analista di organizzazione e change management

**C.O. Gruppo Srl**

Via Mazzini 54, Bologna

Attività di analisi, redazione report e attuazione di progetti di riorganizzazione in ambito della PA locale e nazionale, ambito Associazioni di Rappresentanza (Confcommercio Bologna, Confindustria Bergamo, CNA Bologna). Consulente per la realizzazione del piano anticorruzione enti locali (come da normativa 190/2012) e formatrice nei laboratori locali e consulente per la creazione del Piano presso i laboratori della Regione Emilia Romagna, Provincia di Ferrara, Comune di Ravenna, Unione Bassa Romagna.

Fondazione Alma MATER, responsabile progetti di Customer Service, analisi e progettazione servizi al pubblico, digitalizzazione flussi e processi in 14 Tribunali italiani.

**Attività o settore** Consulenza organizzativa e change management

Maggio 2014–Ottobre 2015

Attività libero professionale

**Istituto per la ricerca sociale IRS**

via XX Settembre 24, Milano

Procura della Repubblica di Napoli - Consulente del Progetto "Best Practice" per il miglioramento dei flussi e dei servizi all'interno della Procura della Repubblica e Tribunale di Napoli. Attività di analisi organizzativa, diagnosi, creazione e gestione dei cantieri di innovazione.

**Attività o settore** Consulenza organizzativa e change management

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2025

**Neuro Hypnotic Repatterning – Certificazione Internazionale- NLP Society**

Percorso formativo per la gestione dei blocchi emotivi, la trasformazione emozionale rapida, l'attivazione neuro cognitiva per l'ottenimento di risultati personali e professionali.

Gennaio 2025

**Career & Talent Coach con certificazione GENERATION (Mc Kinsey Foundation)**

Percorso formativo per la formazione di giovani neolaureati o disoccupati che si affacciano al mondo del lavoro e supporto agli stessi nei percorsi professionalizzanti

Gennaio 2018

**Business Coach con certificazione internazionale NLP Coach**

Dal 2017 svolgo attività come coach professionista, ricevendo professionisti, imprenditori e manager che vogliono migliorare e potenziare i propri risultati lavorativi

o superare un problema che blocca il cambiamento.

Marzo 2017

**Titolo di Trainer internazionale** in Programmazione Neuro Linguistica

Society of Neuro Linguistic Programming, Orlando, Florida (USA)

Insegnamenti:

Tecniche del cambiamento, Leadership, Comunicazione persuasiva, Public Speaking, didattica della neurolinguistica e neurosemantica.

Gennaio 2017

**Esperta analisi e comunicazione non verbale** – certificazione METT (Micro Expressions Training Tools) Advanced Expert Level – Paul Ekman Group  
certificazione SETT (Subtle Expressions Training Tools) Advanced Expert Level – Paul Ekman Group

Aprile 2016 -Novembre  
2016

**MASTER IN COACHING**

Scuola di Formazione EKIS, Reggio Emilia (Italia)

Insegnamenti:

Strategie di miglioramento e sviluppo potenzialità, rafforzamento della leadership, goals management e sviluppo della persona. Comunicazione efficace e Comunicazione non verbale.

Luglio 2016

**Facilitatrice LEGO SERIUS PLAY ®**

Trivium Society, (Denmarck)

Metodologia di formazione per finalizzato al problem solving creativo, al team building alla individuazione di una business strategy.

Maggio 2007- Aprile 2009

**Ricercatrice** per il Dipartimento di Politica Istituzioni Storia dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna  
con assegno di ricerca biennale.

*Il tema della ricerca "I Magistrati tra giustizia ed efficienza: indagine sull'evoluzione della cultura dei giudici italiani".*

Novembre 2004-Novembre 2005

**Master in Organizzazione e Sviluppo Economico**, Profingest, Management School di Bologna (attuale Bologna Business School) in partnership con la London School of Economic  
Organizzazione, Analisi delle Politiche pubbliche, diritto del Lavoro, diritto amministrativo, politiche pubbliche europee, macro economia, innovazioni e politiche territoriali.

Dicembre 2002- Dicembre 2003

**Master Universitario in Studi di genere e Progettazione Europea** per le Pari Opportunità presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna  
Istituzioni e Politiche europee, Filosofia delle differenze, Storia delle donne, Politiche e progettazione per le pari opportunità

Settembre 1996- luglio 2002

**Laurea in filosofia** presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna

Indirizzo di filosofia morale- politico, con specializzazione in Filosofia Politica e Filosofia Del Diritto,  
Voto finale: 110/110 con lode

ULTERIORI  
INFORMAZIONI



|                                 |                        |
|---------------------------------|------------------------|
| PRIMA LINGUA                    | <b>ITALIANO</b>        |
|                                 | <b>INGLESE (B2/C1)</b> |
| • Capacità di lettura           | ottimo                 |
| • Capacità di scrittura         | ottimo                 |
| • Capacità di espressione orale | ottimo                 |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>INFORMATICHE | <b>Ottima conoscenza del Sistema operativo Windows e del pacchetto Office</b> (Power point, word, excel) . Buona conoscenza degli applicativi Mac OSX, Pages. Numbers, Keynotes. UTILIZZO DI APPLICATIVI PER E-learning (RISE ARTICULATE)<br>Capacità di ase per utilizzo di software per il montaggio video (imovies- camstasia)<br>UTILIZZO di Linkedin SALES NAVIGATOR, Zoom ed altre piattaforme di videocall. Mirò, Mentimeter, Kahoot per la facilitazione on line. |
|---------------------------------------|---|

**Trattamento dei dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 679/2016

Data: 03. 07. 2025

Firma:

